**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по введению федерального**

**государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования (ФГОС) в МБДОУ детском саду комбинированного вида №43**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных документов** |
| **1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО** |  |  |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС  | 9.09.2013 | Руководитель МБДОУ | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО |
| 2 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС  | 9.09.2013 | Руководитель рабочей группы | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС  | План-график |
| 3 | Организация непрерывного повышения квалификации через мероприятия ММО по проблеме введения ФГОС,вебинары  | Поэтапно, весь учебный год | Зам. зав. по ВМР | Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС  | Пед.часпедагогических работников |
| 4 | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ | 01.12.2013 | Рабочая группа ДОУ | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС  | План |
| 5 | Организация блока обучающих семинаров по изучению ФГОС  | 01.12.2013 | Педагогические работники ДОУ | Осмысление содержания ФГОС | План семинаров |
| 6 | Проведение инструктивно-методических пед.часов и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО | Поэтапно, весь учебный год | Зам.зав. МБДОУ | Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий | план |
| 7 | Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами | 30.06.2014 | Зав., зам.зав. ДОУ, рабочая группа | Создание ООП ДО | Проект программы |
| 8 | Обсуждение и утверждение основной образовательной программы | 20.09.2014 | Заведующий ДОУ | Наличие ООП ДО | приказ |
| 9 | Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015гг | 20.09.2014 | Зам.зав. по ВМР, педагогические работники | Наличие календарно-тематических планов | Протокол педсовета |
| 10 | Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС  | Поэтапно, весь учебный год | Педагог-психолог ДОУ | Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | План работы психолога  |
| 11 | Разработка Положения о результатах освоения ООП | 30.03.2014 | Заведующий ДОУ | Наличие Положения | Приказ об утверждении Положения |
| 12 | Формирование взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС | 30.03.2014 | Заведующий ДОУ, зам.зав. и учителя начальных классов |  | План перехода |
| 13 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ | поэтапно | Заведующий ДОУ, зав. зав. | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС  | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы УС, педсовета |
| 14 | Мониторинг введения ФГОС  | Весь период | Заведующий ДОУ, зам.зав., рабочая группа | Диагностические материалы | План контроля |
| 15 | Организация отчетности по введению ФГОС  | Весь период | Заведующая ДОУ, зам.зав., педагогические работники |  | Отчеты  |
| **2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС**  |  |  |
| 1 | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ  | Весь период | Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС  | План-график  |
| 2 | Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС. | Весь период | Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР | Ликвидация затруднений | Протокол  |
| **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС**  |  |  |
| 1 | Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса.  | Поэтапно  | Заведующий ДОУ, управляющий совет | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС | Информационная справка |
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.  | Весь период | Заведующий ДОУ, специалист по ОТ, зам. зав. по АХР | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС  | Информационная справка |
| 3 | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.  | Весь период | Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР, педагогические работники | Оснащенность методического кабинета необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой  | Паспорт метод. кабинета, паспорта групп ,спортивного, музыкального залов, кабинета педагога-психолога, учителя-логопеда  |
| 4 | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.  | Весь период | Заведующий ДОУ, зам. зав. по ВМР | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО» |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС**  |  |  |
| 1 | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС  | 2013-2014 | Заведующий ДОУ, ответственный за обновление сайта Лыкова Е.С. | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС  | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО» |
| 2 | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).  | 01.09.2014 | Заведующий ДОУ | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС  | Размещение публичного отчета на сайте ДОУ |
| 3 | Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС | Весь период | Заведующий ДОУ | Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования | Публикации |